



ORDIN

Din 07 09 2021

Nr. 47

„Cu privire la anunțarea și organizarea concursului pentru ocuparea funcției de medic pediatru consultant ”

În conformitate cu prevederile art. 56 din Codului Muncii al Republicii Moldova, și prevederilor ordinului Ministerului Sănătății nr. 139-P §3 din 15.10.15 "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind angajarea prin concurs a personalului medical din sistemul sănătății ", și pct. 04-12 al Regulamentului privind angajarea prin concurs a personalului medical în cadrul Centrului de Sănătate Dubăsari, în scopul reglementării procedurii de recrutare, selectare și angajare a personalului medical, în vederea asigurării transparenței și accesului echitabil la posturile vacante,

ORDON:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de medic pediatru consultant în IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari.
2. Se aprobă Componenta nominală a Comisiei de concurs în cadrul Centrului de Sănătate Dubăsari, conform anexe nr.1;
3. Serviciul informatică (dl. E.Nicolaev) va asigura plasarea ordinului în cauză, pe pagina web a instituției, precum și pe avizierul instituției.
4. Serviciul personal (dna I.Rebeja) va organiza recepționarea dosarelor candidaților la ocuparea funcțiilor vacante în termen de 20 zile din momentul publicării anunțului pe pagina web a instituției, conform anexe nr. 2.
5. Controlul realizării prezentului ordin se atribuie Serviciului personal.

Șef CS Dubăsari



Aurica VINARI

**Componenta nominală a Comisiei de concurs în cadrul
Centrului de Sănătate Dubăsari**

Președintele comisiei: Maria Cara, șef adjunct

Membrii comisiei: Chirița Irina, medic de familie
Petică Liliana, medic de familie
Svetlana Nicolaev, asistent medicală șefă

Secretarul comisiei: Inga Rebeja, specialist serviciul personal

ANUNȚ
privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției de
medic pediatru consultant în IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari

IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari (r.Dubăsari, c. Coșnița, str. Păcii 70) anunță concurs pentru ocuparea funcției de **medic pediatru consultant**.

CERINȚELE GEBERALE FAȚĂ DE FUNCȚIE:

1. cetățean al Republicii Moldova
2. studii superioare medicale: are diplomă (studii integrate) și diplomă de licență după absolvirea studiilor de rezidențiat/secundariat clinic/certificat după absolvirea internaturii, precum și specializare primară în **pediatrie** – acte eliberate conform legislației RM sau obținute într-un alt stat și recunoscute și echivalente în condițiile stabilite de Guvern;
3. lipsa antecedentelor penale, confirmate prin declarație pe propria răspundere;
4. declarație pe propria răspundere că nu va exercita activități incompatibile cu exercitarea profesiei de medic (art.8, Legea 264 din 27.10.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic);
5. cunoștințe a cadrului legislativ și normativ din domeniul ocrotirii sănătății, compartimentul „Pediatria”;
6. abilități în arta comunicării;
7. cunoașterea calculatorului, tehnicii de tapat cursiv.
8. cunoașterea limbii române
9. apt de muncă, fizic și psihic
10. sunt în capacitate deplină de exercițiu;

Concursul se va desfășura în 2 etape:

I. Depunerea dosarului

II. Selecția dosarelor (în termen de maxim 10 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor)

III. Interviu

La înscrierea pentru concurs, candidații vor depune un dosar care include următoarele acte:

- cerere pentru participare la concurs cu menționarea postului solicitat conform modelului anexat;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare (rezidențiat/internatură/secundariat clinic);
- copia certificatului de căsătorie sau copiile documentelor care atestă schimbarea numelui;
- actele care atestă vechimea în muncă a candidatului;
- copia certificatelor de formare profesională continuă;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare;
- CV-ul (modelul Europass);
- declarația pe propria răspundere privind existența conflictului de interese potențial sau absența conflictului de interese.
- declarație pe propria răspundere că nu a săvârșit cu intenție infracțiuni în împrejurări legate de exercitarea profesiei de medic

**Se vor lua în considerație stagiul de muncă ca medic pediatru, instruirile pe specialitate, participarea la congrese, seminare, inclusiv peste hotarele țării, referințe de la locurile anterioare de lucru, după caz.*

Copiile actelor se prezintă concomitent cu documentele originale pentru a confirma veridicitatea lor, fiind autentificate la serviciul resurse umane a instituției.

Termenul de depunere a dosarului de participare la concurs până la data de 27 septembrie 2021
Dosarele pot fi depuse la IMSP Centrul de Sănătate Dubăsari, bir. 17 et.2, Secția resurse umane, în zilele de luni până vineri, între orele 8⁰⁰ – 17⁰⁰.

Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – dna Inga Rebeja, Specialist serviciul personal, tel. 248-44-704, e-mail: cmfdubasari@ms.md

**Termenul limită de depunere a dosarelor:
Luni, 27.09.2021, orele 17.00**

ATRIBUȚIILE DE SERVICIU

Medicul pediatru consultant este obligat:

1. Să asigure asistență consultativ profilactică și curativă copiilor cu maladii grave, cu dificultăți diagnostice și terapeutice, la trimiterea medicului de familie și la solicitarea activă a părinților;
2. Să efectueze consultații, evidența și supraveghere medicală a copiilor, care în conformitate cu lista și condițiile stabilite în anexa nr.2 al Programului Unic, cât și al ordinului MS nr. 375 din 24.10.2007 permit prezentarea directă a persoanelor asigurate la medicul specialist de profil, cu organizarea măsurilor de tratament și recuperare necesare, transmițând informația, inclusiv pentru evidența și supravegherea strictă de comun cu medicul de familie; să elaboreze programul explorativ și terapeutic, regimul general și alimentar, măsurilor de îngrijire și recuperare a copiilor consultați;
3. Să efectueze evaluarea corectitudinii supravegherii copilului sănătos și bolnav, inclusiv prin deplasare în cadrul asistenței medicale primare în teritoriul subordonat , inclusive în Centrele de Sanatate;
4. Să examineze copiii primului an de viață, la vîrsta de 3,12 luni, 3 ani, 7 ani, 15ani (cu atenție prioritară copiilor cu stări de fon) cu stabilirea diagnosticului, grupei de sănătate, grupei de risc, dezvoltării fizice și neuropsihice, cu indicarea recomandărilor necesare, vizînd regimul zilei, alimentației, imunoprofilaxiei etc.;
5. Să promoveze alimentația naturală a copilului primului an de viață, indiferent de starea lui;
6. Să acorde asistență medicală copiilor bolnavi cu utilizarea investigațiilor și terapiei necesare, reieșind atît din metodele actuale ale științei și practicii medicale, cît și din tehnologiile recomandate de OMS/UNICEF, privind conduita în IRA/BDA/CIMC, alimentația naturală a sugarului și depistării maladiilor de fond;
7. Să participe la luarea deciziei în spitalizarea sau posibilitatea realizării tratamentului în condiții de ambulator a copiilor cu maladii grave;
8. Să efectueze evidența, consultarea și supravegherea copiilor, de comun cu medicul de familie, cu risc major de mortalitate infantilă, de invalidizare;
9. Să efectueze evidența, consultarea și supravegherea strictă, de comun cu medical de familie, a copiilor cu afecțiuni cronice, în conformitate cu Lista aprobată de Ministerul Sănătății;
10. Să asigure depistarea și referirea copiilor care necesită consultație la Centrul perinatalogic municipal;
11. Să implementeze metodele noi de tratament și diagnostic și promovarea programelor naționale, ce țin de domeniul ocrotirii sănătății mamei și copilului;
12. Să acorde asistență consultativ-metodică medicului de familie, vizînd corectitudinea stabilirii diagnosticului, tratamentului, precum și a programelor explorative, terapeutice și de recuperare a copiilor cu probleme de sănătate , cit și a calității completării fișei de ambulator F-112/e ;
13. Să țină la evidența copiii invalizi și să evalueze periodic rezultatele efectuării programelor de

recuperare medicală și socială a copiilor cu dizabilități, cu consemnări în documentația medicală și elaborarea raportului statistic F 46 pe secție;

14. În cazul când stabilirea diagnosticului, tratamentul sau examinarea copilului depășește competența instituției medico-sanitare teritoriale IMSP CS Dubăsari, medicul pediatru trimite copilul la consultația medicală, investigații de înaltă performanță și internare în cadrul instituțiilor medico-sanitare publice republicane prin intermediul Consiliului Medical Consultativ;
15. Să perfecțeze lista copiilor ce necesită tratament de reabilitare în Centrele de Recuperare pentru copii;
16. Să participe la organizarea consiliilor medicale, seminarelor, discuțiilor, la ședințele de lucru a cazurilor dificile de diagnostic și tratament, de divergență a diagnozelor, precum și a erorilor depistate în rezultatul controlului;
17. Să organizeze activitățile comisiilor imunologice de comun cu medicul de familie și medicul specialist;
18. Să organizeze activitatea comisiei medicale a grupelor socio-vulnerabile la alimentația gratuită;
19. Să respecte cerințele actelor normative ce reglementează expertiza medicală;
20. Să asigure delegarea activităților pentru realizare personalului medical cu studii medii de specialitate, să monitorizeze și să controleze executarea lor;
21. Să promoveze modul sănătos de viață, evaluarea programelor educaționale;
22. Să participe la ședințe profesionale, conferințe, asociații obștești, întruniri științifico-practice referitor la problemele diagnostice și curativ-profilactice;
23. Să prelucrez datele cu caracter personal ale pacienților numai în măsura necesară îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
24. Să organizeze activități de evidență, completare și ținere la zi a documentației medicale primare și statistice medicale; planifică activitățile și periodic evaluează rezultatele;
25. Să-și perfecționeze permanent cunoștințele profesionale prin participarea la reciclări cu atestarea ulterioară în mod obligatoriu pentru conferirea sau confirmarea gradului de calificare profesională conform cerințelor în vigoare;
26. Să asigure integritatea bunurilor aflate în gestiune;
27. Să respecte normele de comportare în relațiile de serviciu, Codul cadru de etică (deontologic) al lucrătorului medical, în caz de apariția unui conflict la locul de muncă între pacient și colaborator informează imediat șeful secției;
28. Să respecte subordonarea și disciplina de muncă;
29. Să manifeste bunăvoință, amabilitate față de pacienți și să respecte intimitatea lor;
30. Să poarte în permanență asupra sa permisul nominal de acces la locul de muncă;
31. Să participe la examinarea petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor conform rezoluției administrației în termenii stabiliți, respectând cerințele Regulamentului cu privire la modalitatea de examinare a petițiilor în instituție;

CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Prin prezenta, subsemnatul/a _____ solicit admiterea la concursul de ocupare a funcției de _____ al IMSP CS Dubăsari.

La prezenta cerere, anexez următoarele documente:

1. Copia actului de identitate (____ file);
2. Copia/copiile actului/actelor de studii (____ file);
3. Copia/copiile actului/actelor ce atestă efectuarea unor specializări sau instruiți (____ file);
4. Copia actelor ce atestă vechimea în muncă (____ file);
5. Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale (____ file);
6. Adeverința medicală din care rezultă că sînt apt din punct de vedere medical (____ file);
7. Curriculum vitae (____ file);
8. Copia certificatului de căsătorie sau copiile documentelor care atestă schimbarea numelui (după caz) (____ file);

Prin prezenta, îmi exprim consimțămîntul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către membrii Comisiei de concurs.

Data _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a _____, domiciliat/ă în _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că **nu am antecedente penale** și că documentele și datele furnizate în dosarul de înscriere sunt adevărate.

Data: _____

Semnătura: _____